

Stellenbeschreibung „Ärztlicher Qualitätsmanager“

Diskussionspapier der Deutschen Gesellschaft der Ärzte für Qualitätsmanagement e.V.
Korrespondenz: info@dgaeq.de

Autoren: Viethen G, Oettler W, Gensch A, Gernhuber J, Krennrich G

Qualifizierung:

- Hochschulabschluss, Medizinstudium
- Verantwortliche Tätigkeit seit ≥ 5 Jahren, Facharzt
- Ausbildung als Qualitätsmanager nach dem 200-Stunden-Curriculum der Bundesärztekammer
- Kenntnisse in DIN EN ISO, EFQM, KTQ, JCIA, QEP
- Nachweis der Teilnahme an KTQ-Trainings, QEP-Trainings, Schulungen zum Internen Auditor

+

Fakultativ:

- Zertifizierter Abschluss als EFQM-Assessor (European Foundation for Quality Management)
- Praktikum bei zwei Qualitätsmanagern (6 Wochen)

Aufgabenkreis:

Der Stelleninhaber ist verantwortlich für die berufsgruppenübergreifende Koordinierung des Qualitätsmanagement-Prozesses in seiner Einrichtung. Er hat auf die strategische Ausrichtung der Einzelvorhaben im Qualitätsmanagement in den Kliniken, MVZ, Praxen oder anderen relevanten Bereichen hinzuwirken und die Integration der Maßnahmen in ein Gesamtkonzept sicherzustellen.

Er ist verantwortlich für die interne Kommunikation des Qualitätsmanagements, die Organisation der Fort- und Weiterbildung der Beschäftigten auf diesem Gebiet sowie für die transparente Außendarstellung (Öffentlichkeitsarbeit).

Im Einzelnen gehört zu den Arbeitsaufgaben:

- Koordinierung des vorgesehenen Zertifizierungsverfahrens
 - Organisation des Selbstbewertungsprozesses
 - Koordinierung der Qualitätszirkel, Arbeitsgruppen, Projektgruppen
 - Bedarf Moderation und Konfliktmanagement in den Arbeitsgruppen zur Sicherstellung einer ergebnisorientierten Arbeitsweise
 - Erstellung eines strukturierten Qualitätsberichtes für die gesamte Einrichtung
 - Analyse und Beschlussempfehlung für eine externe Zertifizierung

- Vorbereitung und Begleitung bei Visitation, Audit, Assessment oder Survey (je nach Verfahren) im Rahmen der externen Begehungen
- Beratung des Direktoriums / Leiters / unmittelbaren Vorgesetzten und Mitwirkung bei der Festlegung der Qualitätspolitik und der globalen Qualitätsziele
- Durchführung der Investitionsplanung und Budgetverantwortung für das Qualitätsmanagement
- Koordinierung der externen Qualitätssicherung gemäß § 137 SGB V und Kooperation mit der Bundes- und Landesgeschäftsstelle Qualitätssicherung
- Erarbeitung und Prüfung des ab 2004 nach § 137 SGB V zu erstellenden Qualitätsberichts (im Internet zu publizieren)
- Aufbereitung von QM-Thematiken mit grundsätzlicher Bedeutung für die Leitung als Veränderungsprojekte und Erstellung einer strukturierten Phasenplanung
- Organisationsentwicklung für die Errichtung und Ausgestaltung qualitätsrelevanter Strukturen z. B.
 - Risikomanagement
 - Beschwerdemanagement
 - Ideenmanagement
- Implementierung von wiederkehrenden Maßnahmen wie Patienten- und Mitarbeiterumfragen
- Ansprechpartner für Führungskräfte und Mitarbeiter für Probleme des QM
- Organisation der internen Qualifizierung und Weitervermittlung von Wissen und Kenntnissen an die Beschäftigten (Vorträge, Schulungen, Workshops)
- Gestaltung eines internen QM-Informationsforums über das Intranet
- Öffentlichkeitsarbeit zum Thema (Presseartikel und Gestaltung einer QM-Internetseite auf der Homepage der Einrichtung)
- Vorbereitung und Leitung der Sitzungen des Lenkungsremiums Qualitätsmanagement
- Unterstützung von Benchmarking und Vorstellung positiver QM-Erfahrungen aus anderen Einrichtungen

Befugnisse:

Der Stellinhaber ist befugt, im Rahmen seiner dienstlichen Tätigkeit lückenlose Einsicht in dienstliche Dokumente zu nehmen. Von den zuständigen Leitern sind ihm entsprechende Unterlagen zur Verfügung zu stellen.

Er trägt Budgetverantwortung für das Qualitätsmanagement und ist im Rahmen des genehmigten Budgets zur Zahlungsanweisung berechtigt.

Der Stellinhaber ist berechtigt, zur Thematik Qualitätsmanagement die interne und externe Öffentlichkeitsarbeit wahrzunehmen.

Quellen:

- 1) Qualität rechnet sich; Schattauer, 1995
- 2) [DGÄQ e.V.](#): Diskussionspapier 2007; überarbeitet am 12.5.2008